

Krajowa Izba Podatkowa zaprasza do udziału w szkoleniu online pt.:

Jak prowadzić spotkania zdalne? - wstęp do bycia efektywnym liderem

Jak wygląda spotkanie Twojego zespołu?

Co wiesz o sposobie pracy swoich współpracowników?

Jakie problemy podczas tych spotkań pojawiają się notorycznie?

Jak radzisz sobie ze spóźnialskimi lub notorycznym słabym zasięgiem i brakiem kamery?

Jak sprawić, by nie była to „rozbiegówka”, a efektywnie spędzony czas z zespołem?

Jakich narzędzi do pracy zdalnej używać, by miało to sens?

Jak często Twoi współpracownicy sami z siebie się odzywają nie będąc wywołanymi do tablicy?

Jeśli te pytania pojawiają się u Ciebie w głowie, to spotkajmy się na szkoleniu.

Szkolenie jest dla:

- Managera, który prowadzi zespół rozproszony i/lub hybrydowy.
- Managera, który zarządza zdalnie.
- Managera, który chce efektywnie stawiać cele.
- Managera, który chce by spotkania z zespołem przynosiły efekt.

Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

1. MODUŁ: Spotkania dzisiaj:
 - Cele spotkań biznesowych.
 - Dlaczego zebrania się nie udają?
 - Złote zasady radzenia sobie z najczęstszymi problemami.
2. MODUŁ: Przygotowanie kluczem do sukcesu:
 - Pierwsze kroki w drodze do efektywności.
 - Agenda jako element porządkujący przebieg spotkania.
 - Toolbox - mój narzędziownik.
3. MODUŁ: Budowanie zaangażowania:
 - Efektywne otwarcie spotkania.
 - Kontrakt jako element ułatwiający realizację postawionego celu.
 - Jak efektywnie przypisywać role na zebraniu?
 - Praktyczne wskazówki angażowania uczestników.

Forma szkolenia:

Szkolenie online

**Cena regularna uczestnictwa
jednej osoby netto:** 690,00 zł

**Cena regularna uczestnictwa
jednej osoby brutto:** 848,70 zł