

Krajowa Izba Podatkowa zaprasza do udziału w szkoleniu online pt.:

Dobrze się komunikuję. Aktywnie słucham i dzielę się informacjami - wstęp do podstaw efektywnej komunikacji

Poznacie 10 kluczowych kompetencjach współczesnego MANAGERA. Będziemy rozmawiać i ćwiczyć
KOMUNIKACJĘ. Niby każdy to robi od urodzenia, a wciąż tyle z tym kłopotów. Dowiesz się o:

- istotnych błędach, których trzeba unikać,
- metodach sprzyjających efektywnej komunikacji z zespołem i poszczególnymi pracownikami,
- jak dzielić się informacjami i perswazyjnie wypowiadać.

Wyciągniemy wnoszące wnioski, które pozwolą zaplanować kolejne kroki rozwoju tej kompetencji.

Skupimy się na różnicach w typologii i charakterach Twoich pracowników. Omówimy i przećwiczmy jak aktywnie słuchać, czyli jakie zadawać pytania oraz co zrobić, aby więcej milczeć. Skupimy się też na Twoich przekonaniach sprawdzając czy są pomagające. Rozważymy jak konkretnie przekazywać informacje, w sytuacji, w której rzeczywiście chcesz dowiedzieć się co myślą inni.

Będziecie ćwiczyć wybrane sytuacje z zespołem, aby móc wyciągnąć własne wnioski.

Czy na tym warsztacie wyczerpiemy temat? Absolutnie NIE, raczej doświadczysz inspiracji i wiedzy w pigułce. Przećwiczysz kilka zawodowych sytuacji i wyciągniesz własne wnioski. Otrzymasz wskazówki, gdzie dalej szukać wiedzy.

To szkolenie dla Managera:

- rozpoczynającego swoją drogę kierowniczą,
- chcącego doskonalić swoje kompetencje komunikacyjne,
- szukającego odpowiedzi jak budować efektywny zespół w oparciu o komunikację,
- chcącego przećwiczyc konkretne zawodowe sytuacje.

Jest to spotkanie 5 z 10 w ramach rozwoju najważniejszych cech doskonałego managera. Każde ze spotkań można realizować osobno i są one od siebie niezależne.

Po każdym szkoleniu wystawiany jest dyplom, zaś za przejście całości certyfikat ukończenia cyklu szkoleń.

Metody pracy warsztatowej:

Zachęcamy (a nawet wymagamy) uczestnictwa z włączoną kamerą i mikrofonem. Używamy platformy ZOOM.

Trener prowadzi zajęcia m.in. poprzez metody Action Learning:

- zadania zespołowe interaktywne,
- analiza wybranych przykładów,

- ćwiczenia grupowe i indywidualne,
- dyskusje moderowane, kierunkowe pytania,
- mini prelekcje.

Materiały są dystrybuowane w wersji elektronicznej; będzie to prezentacja merytoryczna i ćwiczenia.

Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

1. Co sprawia, że inni przy Tobie milczą?
2. Pytania otwierajcie.
3. Twoja postawa i zachowanie na co dzień - co podświadomie przekazujesz pracownikom.
4. Ćwiczenia, praktyka, inspiracje.

Forma szkolenia: **Szkolenie online**

**Cena regularna uczestnictwa
jednej osoby netto:** 690,00 zł

**Cena regularna uczestnictwa
jednej osoby brutto:** 848,70 zł