

Krajowa Izba Podatkowa zaprasza do udziału w szkoleniu online pt.:

Informacja zwrotna i różne formy rozmowy przełożony - podwładny



Uruchom kamerę i mikrofon

Informacja zwrotna i profesjonalne rozmowy są jednymi z najważniejszych narzędzi w repertuarze przełożonego. Niezależnie od poziomu stanowiska, nie unikniemy rozmów z pracownikami. Od ich jakości zależy bardzo wiele. Źle prowadzone - poważnie utrudniają pracę, dobrze prowadzone - potrafią budować motywację i ułatwiają radzenie sobie z trudnościami w zespole.

Szkolenie da możliwość lepszego zrozumienia istoty i wagi przekazywania informacji zwrotnej oraz prowadzenia profesjonalnych rozmów. Pozwoli przećwiczyć skuteczne schematy, a także dostarczy użytecznych narzędzi.

Szkolenie skierowane do osób pełniących funkcje kierownicze, menadżerskie.

Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

1. O czym trzeba pamiętać, żeby jakiegokolwiek działanie w obszarze komunikacji z pracownikiem miało sens?
2. Jak rozmawiać z pracownikami, żeby zrozumieli o co nam chodzi?
3. Co jest, a co nie jest informacją zwrotną?
4. Po co tak naprawdę przekazujemy informację zwrotną i dlaczego nie warto jej stosować bez celu?
5. W jaki sposób przekazywać feedback?
6. Dlaczego niektóre techniki wydają się być są mało skuteczne?
7. Jak sprawić, żeby rozmowy z pracownikami przynosiły zamierzone efekty?
8. Po co planować rozmowy, czy to ma sens?
9. Po co nam kary i nagrody, czy powinniśmy z nich korzystać?
10. Schemat nagradzania i karania pracowników.
11. Jak nie dać się wyprowadzić z równowagi i jak radzić sobie z niewspółpracującymi pracownikami - trudne rozmowy szefa?
12. Narzędzia i techniki, które pomagają w prowadzeniu rozmów z pracownikami.

Forma szkolenia:	Szkolenie online
Cena regularna uczestnictwa jednej osoby netto:	490,00 zł
Cena regularna uczestnictwa jednej osoby brutto:	602,70 zł