

Krajowa Izba Podatkowa zaprasza do udziału w szkoleniu online pt.:

Delegowanie zadań jako podstawowy element pracy managerów

Delegowanie zadań wydaje się jednym z najbardziej zaniedbanych obszarów zarządzania. Bardzo często przełożeni zapominają, jak ważne jest profesjonalne zlecenie obowiązków. Warto jednak poświęcić temu zagadnieniu więcej uwagi. Świadome delegowanie zadań ma pozytywny wpływ nie tylko na samą efektywność pracowników i lepsze efekty działań całego zespołu. Jest także, a może nawet przede wszystkim, narzędziem, które pozwala zadbać o motywację i kompetencje pracowników oraz czas managera.

Dzięki szkoleniu będziecie mogli Państwo poznać swoje potrzeby i preferencje w obszarze zlecenia obowiązków pracownikom. Da ono możliwość zdobycia i poszerzenia wiedzy na temat technik i narzędzi wspierających skuteczne delegowanie, a także pozwoli pozytywnie wpływać na samodzielność podwładnych i ich motywację do pracy.

Szkolenie skierowane jest do osób, które w ramach swoich obowiązków zarządzają innymi oraz do tych, które planują w przyszłości pełnić funkcje managerskie.

Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

1. Dlaczego tak rzadko delegujemy zadania?
2. Po czym poznać, że zbyt mało zadań zlecamy pracownikom?
3. Korzyści płynące ze zlecenia obowiązków.
4. Czym jest delegowanie?
5. Najważniejsze zasady delegowania zadań.
6. Co warto delegować?
7. Czego nie powinno się zlecać?
8. Narzędzia komunikacji interpersonalnej, wspierające zlecenie zadań.
9. Przygotowanie do profesjonalnej rozmowy delegującej.
10. W jaki sposób delegowanie wpływa na motywację pracowników?
11. Wykorzystanie delegowania do skutecznego zarządzania sobą w czasie.
12. Trudne sytuacje w delegowaniu.

Forma szkolenia: **Szkolenie online**

**Cena regularna uczestnictwa
jednej osoby netto:** 690,00 zł

**Cena regularna uczestnictwa
jednej osoby brutto:** 848,70 zł